

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Matkustuskustannusten korvaaminen Tampere Biennalen taiteelliselle johtajalle**

**TRE:6073/01.02.02/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen puh. 040 801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tampereen Musiikkijuhlien toiminnanjohtaja Minnakaisa Kuivalainen, puh. 050 405 5225, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampere Biennalen taiteelliselle johtajalle, säveltäjä \*\*\*\*\* maksetaan matka- ja majoituskulut osallistumisesta Music Finlandin järjestämälle verkostoitumismatkalle Huddersfieldin nykymusiikkifestivaalille 17.-20.11.2023, kustannuspaikalta 137301.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 1.12.2023 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 21.11.2023 § 91

**Perustelut**

Tampere Biennalen taiteellinen johtaja \*\*\*\*\* kutsuttiin edustamaan festivaalia suomalaisen modernin taidemusiikin toimijoiden yhteiselle matkalle, jonka koordinoinnista ja kuluista vastasi osittain Music Finland. Huddersfield Contemporary Music Festival on yksi keskeisistä eurooppalaisista nykymusiikkifestivaaleista, joissa Tampere Biennalen on mahdollista löytää uusia yhteistyökumppaneita. Minna Leinoselle maksetaan Tampere Biennalen osuus hotellimajoituksesta, matkaliput Tampere–Helsinki–Tampere ja Manchesterin lentokenttä–Huddersfield–Manchesterin lentokenttä. Kulut maksetaan kustannuspaikalta 137301.

**Tiedoksi**

Eija Koivusalo, Minnakaisa Kuivalainen, Juha Ahonen, Anne Koskinen

**Allekirjoitus**

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 13.12.2023 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 13.12.2023

**Tampere**

Kulttuuripalvelupäällikkö,  
kaupunkikulttuuriyksikkö

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

12.12.2023

2 (4)

**§ 44**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 44

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.